

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КАМЕНСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«МАЛОКАМЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
МАЛОКАМЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РЕШЕНИЕ**

«15» декабря 2017 года

№ 46

х. Малая Каменка

Об утверждении Положения о ведении реестра уставов территориальных общественных самоуправлений в Малокаменском сельском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Малокаменского сельского поселения, Положением о территориальном общественном самоуправлении в Малокаменском сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов от 15.11.2016 № 37, Совет депутатов Малокаменского сельского поселения Каменского района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о ведении реестра уставов территориальных общественных самоуправлений в Малокаменском сельском поселении (приложение к настоящему решению).
2. Опубликовать настоящее решение на официальном сайте Малокаменского сельского поселения.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
- глава Малокаменского сельского поселения



Т.С. Антюхина

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЕДЕНИИ РЕЕСТРА УСТАВОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ ОБЩЕСТВЕННЫХ САМОУПРАВЛЕНИЙ В МАЛОКАМЕНСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок ведения Реестра уставов территориальных общественных самоуправлений (далее – Реестр уставов ТОС) на территории Малокаменского сельского поселения (далее – поселение) и обеспечивает доступность сведений, включенных в него.
- 1.2. Реестр уставов ТОС является сводом сведений о прошедших регистрацию уставов ТОС, изменениях и (или) дополнениях, внесенных в них, о прекращении осуществления ТОС на соответствующей территории поселения.
- 1.3. Реестр уставов ТОС ведется на бумажном носителе (в виде книги), в который заносятся сведения о ТОС, образованных в поселении.
- 1.4. Ведение Реестра уставов ТОС поселения и предоставление сведений из него осуществляет специалист администрации поселения по работе с ТОС.
- 1.5. Сведения, включенные в Реестр уставов ТОС, являются открытыми и общедоступными.

2. Содержание и ведение Реестра уставов ТОС

2.1. Реестр уставов ТОС включает следующие сведения:

- полное название ТОС;
- регистрационный номер устава, номер и дата протокола собрания (конференции) граждан, на котором принят устав;
- номер и дата протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержится принятое решение собрания (конференции) граждан о внесении изменений и дополнений в устав;
- номер и дата протокола собрания (конференции) граждан, в котором содержится принятое решение собрания (конференции) граждан о прекращении осуществления ТОС на соответствующей территории;
- фамилия, имя, отчество руководителя органа ТОС, его место жительства, контактный телефон;
- подпись и дата уполномоченного лица, ответственного за ведение Реестра уставов ТОС.

2.2. Для ведения Реестра уставов ТОС, назначенным лицом, заводится книга по форме согласно приложению к настоящему Положению.

До внесения записей книга прошивается, на оборотной стороне последнего листа книги проставляется печать и подпись лица, ответственного за ведение Реестра уставов ТОС, а также указывается количество пронумерованных и прошитых

листов. При завершении книги в делопроизводстве на оборотной стороне последнего листа дополнительно указывается последний порядковый номер записи в Реестре уставов ТОС и дата его закрытия. Данные записи также удостоверяются подписью лица, ответственного за ведение Реестра уставов ТОС.

2.3. Датой завершения книги является дата внесения в нее последней записи. Завершенные книги хранятся по месту их формирования в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

2.4. Записи в Реестре уставов ТОС нумеруются порядковыми номерами, начиная с единицы.

2.5. Внесение в Реестр уставов ТОС исправлений осуществляется путем зачеркивания ошибочно внесенных записей так, что бы зачеркнутый текст сохранился. В конце исправления делается сноска «*», которая раскрывается внизу страницы, на которой внесены ошибочные сведения, при этом после слов «исправленному верить» указывается фамилия, инициалы и подпись лица, внесшего исправление, и дата его внесения.

2.6. Днем регистрации устава считается день внесения сведений о нем в Реестр уставов ТОС.

2.7. Уставу, подлежащему включению в Реестр уставов ТОС, присваивается регистрационный номер, который представляет собой последовательный ряд цифр и букв, состоящий из 9 позиций:

- позиции 1,2,3 – порядковый номер устава, изменений и дополнений в устав (например: 001,002,003 и т.д.);
- позиции 4,5,6,7 – год внесения устава, изменений и дополнений в устав в Реестр уставов ТОС (например: 2016 и т.д.);
- позиции 8,9 – буквенные обозначения устава, в соответствии с территорией, на которой образуется ТОС (например – НП (населенный пункт)).

3. Предоставление сведений из Реестра уставов ТОС

3.1. Содержащиеся в Реестре уставов ТОС сведения предоставляются физическим и юридическим лицам по их письменным запросам, составленным в произвольной форме. Сведения предоставляются в виде выписки из Реестра уставов ТОС, за исключением сведений, содержащих персональные данные.

При отсутствии в Реестре уставов ТОС необходимых сведений автору запроса направляется соответствующий ответ.

3.2. Срок предоставления сведений составляет не более 30 дней со дня получения запроса.

4. Регистрация прекращения деятельности ТОС

4.1. В случае принятия собранием (конференцией) граждан решения о прекращении осуществления деятельности ТОС орган ТОС в 3-дневный срок в письменной форме уведомляет об этом администрацию поселения с приложением протокола, в котором содержится принятое решение о прекращении деятельности ТОС.

4.2. На основании представленных документов администрация поселения вносит в Реестр уставов ТОС запись о прекращении ТОС своей деятельности.

Приложение
к Положению
о ведении реестра уставов
территориальных общественных самоуправлений
в Малокаменском сельском поселении

РЕЕСТР
уставов территориального общественного самоуправления Малокаменского
сельского поселения

№ п/п	Полное наименование ТОС	Дата внесения записи	Регистрационный номер устава ТОС	№ и дата протокола соборания (конференции) граждан, на котором принят устав ТОС (изменения и (или)дополнения к нему	ФИО руководителя орган ТОС, адрес, контактный телефон	№ и дата протокола соборания (конференции) граждан, на котором принято решение о прекращении деятельности ТОС	Подпись уполномоченного лица, ответственного за ведение Реестра ТОС

Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Проведено: Соборания депутатов

Малокаменского сельского поселения